

Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания
«Комплексный центр социального обслуживания
«Парус надежды» в р.п. Кузоватово»

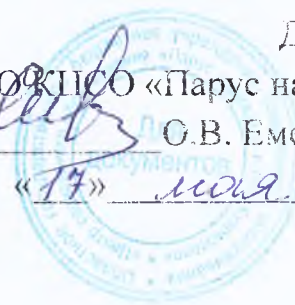
Утверждаю:

Директор

ОГБУСО КНСО «Парус надежды»

С.В. Емсельянова

«17» мая 2022г.



Положение
о работе отделения
по реабилитации (абилитации) молодых инвалидов

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Отделение реабилитации молодых инвалидов (далее – Отделение) Областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания «Парус надежды» в р.п. Кузоватово (далее – Центр) создано для максимально полной и своевременной социальной адаптации молодых инвалидов к жизни в обществе, к семье, к обучению и труду.

1.2 Отделение в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, федеральным законом от 28.12.2013 №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», законом Ульяновской области от 06.11.2014 №174-ЗО «О регулировании некоторых вопросов в сфере социального обслуживания населения на территории Ульяновской области», постановлением Правительства Ульяновской области от 06.08.2015 № 385-П «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ульяновской области», другими нормативно-правовыми актами, касающимися деятельности учреждений социального обслуживания на территории РФ, Ульяновской области. настоящим Положением.

1.3 Отделение не является юридическим лицом. Деятельность Отделения регламентируется настоящим положением и Уставом Центра. Отделение считается созданным с момента утверждения директором Центра.

1.4 Отделение не может быть приватизировано или реорганизовано на другие виды деятельности, а закреплённое на праве оперативного управления имущество не может сдаваться в аренду или отдаваться в залог.

1.5. Контроль за деятельностью Отделения осуществляет Директор Центра в соответствии с Уставом.

2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛЕНИЯ

2.1 Деятельность Отделения направлена на восстановление связи между молодыми инвалидами и окружающей средой, компенсацию их психофизических и соматических недостатков, развитие их личности и психологической готовности к саморазвитию.

2.2 Отделение осуществляет следующие мероприятия:

- организует коррекционно-развивающие занятия, познавательные и досуговые мероприятия;
- обучает молодых инвалидов навыкам самообслуживания в быту и в общественных местах, самоконтролю, а также навыкам общения и другим приёмам бытовой адаптации;
- ведёт социальный патронаж семей;
- оказывает методическую помощь по вопросам реабилитации в домашних условиях.

3. ПОРЯДОК РАБОТЫ ОТДЕЛЕНИЯ

3.1 Отделение возглавляет заведующий, назначенный директором Центра.

3.2 Правила внутреннего трудового распорядка Отделения утверждаются общим собранием коллектива по представлению администрации Центра.

3.3 Обслуживание получателей социальных услуг в Отделении производится бесплатно.

4. УСЛОВИЯ ПРИНЯТИЯ, ОБСЛУЖИВАНИЯ, СНЯТИЯ С ОБСЛУЖИВАНИЯ В ОТДЕЛЕНИИ

4.1 На обслуживание в Отделение принимаются молодые инвалиды в возрасте от 18 до 45 лет.

4.2 Получатели социальных услуг предоставляют в отделение при приёме на социальное обслуживание в полустационарной форме следующие документы:

- 1) заявление;
- 2) документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг;
- 3) документ, подтверждающий полномочия законного представителя (при обращении за получением социальных услуг законного представителя получателя социальных услуг);
- 4) индивидуальную программу предоставления социальных услуг;
- 5) справку федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающую факт установления инвалидности, и индивидуальную программу реабилитации (абилитации) инвалида при ее наличии (для получателей социальных услуг, являющихся инвалидами);

8) копия медицинского полиса, выписка из амбулаторной карты, сертификат прививок (при наличии), справку об эпидокружении;

9) характеристику семьи получателя социальных услуг от участкового уполномоченного полиции (в случае наличия внутрисемейного конфликта).

4.3 Отделение в течение суток с даты представления получателем социальных услуг, либо его законным представителем документов, указанных в пункте 4.2 настоящего раздела, заключает с получателем социальных услуг договор о предоставлении социальных услуг.

4.4 Гражданин считается получателем социальных услуг с момента заключения договора о полустационарном обслуживании.

4.5 Социальное обслуживание осуществляется в течение срока, указанного в договоре о предоставлении социальных услуг. Длительность курса реабилитации (реабилитационного периода) в Отделении составляет 4 месяца.

4.6 Основаниями для прекращения полустационарного социального обслуживания являются:

- личное письменное заявление получателя социальных услуг (его законного представителя) данные сведения вносятся в индивидуальную программу получателя социальных услуг;
- окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока договора о предоставлении социальных услуг;
- нарушение получателем социальных услуг (его законным представителем) условий заключенного договора о социальном обслуживании в порядке утверждённом договором;
- смерть получателя социальных услуг;
- решение суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;
- смена места жительства.

Прекращение предоставления социальных услуг в полустационарной форме оформляется приказом директора Центра.

4.7 Срочные социальные услуги, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг в неотложной помощи, предоставляются поставщиками социальных услуг без составления индивидуальной программы и заключения договора о предоставлении срочных социальных услуг. Срочные социальные услуги предоставляются на основании заявления и информации от

медицинских, образовательных и иных организаций о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг. Подтверждением предоставления срочных социальных услуг является акт о предоставлении срочных социальных услуг, содержащий сведения о получателе и поставщике этих услуг, видах предоставленных срочных социальных услуг, сроках, дате и об условиях их предоставления. Акт подтверждается подписью получателя срочных социальных услуг.
